

प्रेषक,

आनन्द बर्द्धन,

सचिव,

उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

मुख्य परियोजना निदेशक,

जलागम प्रबन्ध निदेशालय,

उत्तराखण्ड, देहरादून।

कृषि एवं विपणन अनुभाग(जलागम)

देहरादून : दिनांक 16 अगस्त, 2016

विषय: वित्तीय वर्ष 2016-17 में उत्तराखण्ड विकेन्द्रीकृत जलागम विकास परियोजना के अन्तर्गत धनराशि निर्वतन पर रखे जाने विषयक।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक शासनादेश संख्या 490/XXVII(1)/2016 दिनांक 31 मार्च, 2016 एवं शासनादेश संख्या 504/XXVII(1)/2016 दिनांक 04 अप्रैल, 2016 तथा अपर निदेशक, जलागम प्रबन्ध निदेशालय के पत्रसंख्या 285/3-2(ब) दिनांक 30 जुलाई, 2016 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय उक्त योजनान्तर्गत शासनादेश संख्या 847/XXVII(1)/2016 दिनांक 26 जुलाई, 2016 की व्यवस्थानुसार वित्तीय वर्ष 2016-17 के आय-व्यय में प्राविधानित धनराशि में से संलग्न सूची में अंकित विवरणानुसार रु0 2759.15 लाख (रु0 सत्ताईस करोड़ उनसठ लाख पन्द्रह हजार मात्र) की धनराशि निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन नियमानुसार व्यय हेतु आपके निर्वतन पर रखने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करने हैं:-

1. उक्त धनराशि का व्यय करते हुए उक्त सन्दर्भित शासनादेश दिनांक 31.03.2016 एवं 04.04.2016 तथा 26.07.2016 में वित्त विभाग द्वारा दिए गये निर्देशों का अक्षरशः पालन सुनिश्चित किया जाएगा।
2. उक्त धनराशि का आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता है, कि जिसे व्यय करने से पूर्व बजट मैनुअल या वित्तीय हस्तपुस्तिका अथवा मूल आदेशों के अधीन सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त किया जाना आवश्यक हो। ऐसे में सक्षम अधिकारी की स्वीकृति व्यय के पूर्व प्राप्त कर ली जायेगी तथा धनराशि माहवार आवश्यकतानुसार ही आहरित की जायेगी।
3. स्वीकृत की जा रही धनराशि का व्यय आवंटित सीमा तक उन्हीं मदों में किया जायेगा, जिसके लिए यह स्वीकृति दी जा रही है।
4. स्वीकृत की जा रही धनराशि का आहरण आवश्यक मदों हेतु ही किया जायेगा तथा व्यय में मितव्ययता के विषय में शासन द्वारा समय-समय पर जारी किये गये समस्त शासनादेशों का कड़ाई से अनुपालन किया जायेगा।
5. वित्त विभाग के शासनादेश दिनांक 26 जुलाई, 2016 के आलोक में चालू वित्तीय वर्ष 2016-17 में व्यय हेतु स्वीकृत की जा रही प्रथम किश्त की धनराशि के सापेक्ष 70 प्रतिशत उपयोगिता प्रमाण पत्र प्राप्त होने तथा विश्व बैंक से 50 प्रतिशत प्रतिपूर्ति प्राप्त होने के पश्चात ही द्वितीय किश्त निर्गत किये जाने का प्रस्ताव प्रेषित किया जायेगा।



6. स्वीकृत की जा रही धनराशि का दिनांक 31.03.2017 तक उपयोग करके कार्य की वित्तीय/भौतिक प्रगति का विवरण तथा उपयोगिता प्रमाण पत्र शासन को नियमित रूप से प्रस्तुत किया जाय।
7. वर्तमान में स्वीकृत की जा रही धनराशि रु0 2759.15 लाख, शासनादेश दिनांक 26 जुलाई, 2016 के प्राविधानुसार पूर्व में शासनादेश दिनांक 08 अप्रैल, 2016 एवं दिनांक 17 मई, 2016 के द्वारा स्वीकृत धनराशि रु0 3218.78 लाख को सम्मिलित करते हुये अवमुक्त धनराशि का योग रु0 5977.93 लाख हो जायेगा।
8. इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष 2016-17 के "अनुदान संख्या -17" के अन्तर्गत लेखाशीर्षक "2401-फसल कृषि कर्म-00-आयोजनागत-800-अन्य योजनायें-97-वाह्य सहायतित योजना-02-उत्तराखण्ड विकेन्द्रीकृत जलागम विकास परियोजना के अन्तर्गत संलग्न सूची में अंकित सुसंगत मानक मदों के नामे डाला जाएगा।
8. यह आदेश वित्त विभाग के शासनादेश संख्या 183/ XXVII(1)/2016 दिनांक 28.03.2012 द्वारा विहित व्यवस्था के क्रम में [www.cts.uk.gov.in](http://www.cts.uk.gov.in) से सॉफ्टवेयर के माध्यम से उपरोक्त स्वीकृति/बजट आवंटन हेतु निर्गत विशिष्ट नम्बर/अलॉटमेंट आई0डी0S1608170474 के अन्तर्गत तथा वित्त विभाग के उक्त संदर्भित शासनादेश दिनांक 01.04.2015 एवं 04.04.2016 तथा 26.07.2016 के द्वारा दिए गये निर्देशों के क्रम में निर्गत किये जा रहे हैं।

**संलग्न-सूची**


भवदीय,

(आनन्द बर्द्धन)  
सचिव

**संख्या : 442 / ज0प्र0अनु0 / 2016-05-03(02) / 2015 तददिनांक।**

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी), उत्तराखण्ड, माजरा देहरादून।
2. महालेखाकार, ऑडिट, उत्तराखण्ड, इन्दिरा नगर, देहरादून।
3. निदेशक कोषागार उत्तराखण्ड, 23 लक्ष्मी रोड देहरादून।
4. समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
5. समस्त वरिष्ठ कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
6. बजट, राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, उत्तराखण्ड सचिवालय, देहरादून।
7. वित्त (व्यय नियंत्रण) अनुभाग-4/नियोजन अनुभाग, उत्तराखण्ड शासन।
- ✓ 8. निदेशक, एन0आई0सी0, सचिवालय परिसर, देहरादून।
9. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,  
  
(ओमकार सिंह)  
संयुक्त सचिव



**शासनादेश संख्या ५५२ / ज०प्र०अनु० / २०१६-०५-०३(०२) / २०१४**  
**दिनांक १६ अगस्त, २०१६ का संलग्नक**

क्रम सं०	मानक मद	वित्तीय वर्ष २०१६-१७ हेतु बजट प्राविधान	वित्तीय वर्ष २०१६-१७ में शा०सं० २३६ दि० ०८ अप्रैल, २०१६ एवं शा०सं० २८७ दिनांक १७ मई, २०१६ द्वारा अवमुक्त धनराशि	शासनादेश सं० २६ जुलाई, २०१६ के प्राविधानानुसार वर्तमान में अवमुक्ति हेतु प्रस्तावित धनराशि	धनराशि लाख रु० में वित्तीय वर्ष २०१६-१७ में अवमुक्त धनराशि (४+५) का कुल योग
१	२	३	४	५	६
१	०१-वेतन	१०५२.२०	३५०.७३	१७५.३७	५२६.१०
२	०२-मजदूरी	६२.८८	२०.९६	१०.४८	३१.४४
३	०३-मंहागाई भत्ता	९०५.५१	३०१.८४	१५०.९२	४५२.७६
४	०४-यात्रा भत्ता	४५.००	१५.००	७.५०	२२.५०
५	०५-स्थानान्तरण यात्रा भत्ता	११.००	३.६७	१.८३	५.५०
६	०६-अन्य भत्ते	१४६.८९	४८.९६	२४.४९	७३.४५
७	०७-मानदेय	५.२०	१.७३	०.८७	२.६०
८	०८-कार्यालय व्यय	३९.७५	१३.२५	६.६३	१९.८८
९	०९-विद्युत देय	२३.६१	७.८७	३.९४	११.८१
१०	१०-जलकर/जलप्रभार	७.२५	२.४२	१.२१	३.६३
११	११-लेखनसामग्री/फार्मों की छपाई	२१.२१	७.०७	३.५४	१०.६१
१२	१२-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	१४.६०	४.८७	२.४३	७.३०
१३	१३-टेलीफोन पर व्यय	६.६६	२.२२	१.११	३.३३
१४	१४-कार्यालय प्रयोगार्थ स्टाफ कारों का कय	२०.००	१०.००	०.००	१०.००
१५	१५-गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	६८.१०	२२.७०	११.३५	३४.०५
१६	१६-व्यवसायिक सेवार्य	२.९०	०.९७	०.४८	१.४५
१७	१७-किराया/उपशुल्क और कर स्वामित्व	४१.९३	१३.९८	६.९९	२०.९७
१८	१८-प्रकाशन	०.२०	०.०७	०.०३	०.१०
१९	१९-विज्ञापन, बिक्री और विख्यापन व्यय	८.४०	२.८०	१.४०	४.२०
२०	२०-सहायक अनुदान/अंशदान/राज सहायता	५०००.००	१३३३.३३	११६६.६७	२५००.००
२१	२५-लघु निर्माण कार्य	४८.००	१६.००	८.००	२४.००



22	26-मशीन साज सज्जा / उपकरण और संयंत्र	1.50	0.50	0.25	0.75
23	27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	45.69	15.23	7.62	22.85
24	29-अनुरक्षण	45.00	15.00	7.50	22.50
25	42-अन्य व्यय	4309.47	1000.00	1154.74	2154.74
26	45-अवकाश या व्यय	8.70	2.90	1.45	4.35
27	46-कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का कय	2.00	0.67	0.33	1.00
28	47-कम्प्यूटर अनुरक्षण/ तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का कय	12.12	4.04	2.02	6.06
	योग	11955.77	3218.78	2759.15	5977.93

(रु० सत्ताईस करोड़ उनसठ लाख पन्द्रह हजार मात्र)

(ओमकार सिंह)  
संयुक्त सचिव





- 1: लेखा शीर्षक 2401 - फसल कृषि कर्म 00 -  
 800 - अन्य योजनायें  
 97 - बाह्य सहायतित योजना  
 02 - उत्तराखण्ड विकेन्द्रीकृत जलागम विकास परियोजना

Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	35073000	17537000	52610000
02 - मजदूरी	2096000	1048000	3144000
03 - महंगाई भत्ता	30184000	15092000	45276000
04 - यात्रा व्यय	1500000	750000	2250000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	367000	183000	550000
06 - अन्य भत्ते	4896000	2449000	7345000
07 - मानवेय	173000	87000	260000
08 - कार्यालय व्यय	1325000	663000	1988000
09 - विद्युत देय	787000	394000	1181000
10 - जलकर / जल प्रभार	242000	121000	363000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	707000	354000	1061000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	487000	243000	730000
13 - टेलीफोन पर व्यय	222000	111000	333000
14 - कार्यालय प्रयोगार्थ स्टाफ कारों	1000000	0	1000000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट	2270000	1135000	3405000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	97000	48000	145000
17 - किराया, उपशल्क और कर-स्व	1398000	699000	2097000
18 - प्रकाशन	7000	3000	10000
19 - विज्ञापन, विज्ञाप और विख्यापन	280000	140000	420000
20 - सहायक अनुदान/अंशदान/राज	133333000	116667000	250000000
25 - लघु निर्माण कार्य	1600000	800000	2400000
26 - मशीनें और सज्जा /उपकरण औ	50000	25000	75000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	1523000	762000	2285000
29 - अनुरक्षण	1500000	750000	2250000
42 - अन्य व्यय	100000000	115474000	215474000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	290000	145000	435000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर	67000	33000	100000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी	404000	202000	606000
	321878000	275915000	597793000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

275915000

